



UJED

UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL

ESTADO DE DURANGO

VIRTUTI
ET MERITO

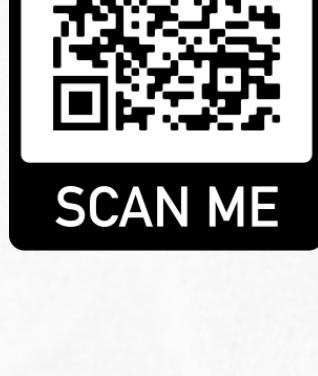
FECA

Facultad de Economía,
Contaduría y Administración

CARTA DE PRESENTACIÓN

**Deberás llenar la solicitud a través del
siguiente link:**

<https://forms.gle/GRSkGiLiwJi8nbeZ6>



SCAN ME

**Para completar correctamente la solicitud deberás
contar con la siguiente información:**

• Nombre, grado académico y puesto de la persona a quien será dirigida la carta de presentación.

• Nombre completo de la institución receptora del practicante.

• Correo electrónico al cual enviaremos la carta de presentación (del alumno (a) y/o de la institución).

• Especificar cual servicio va a realizar si el Universitario, el de Pasante o si son las Prácticas Profesionales.

**Para una solicitud de Carta de Presentación
Simple**

(Sin el % de créditos aprobados ni promedio general)

Deberá adjuntar:

El Horario ciclo actual (Oficial, que deberá contener los siguientes datos: 1. Nombre completo del estudiante, 2. Carrera, 3. Semestre y 4. Matrícula).

**Para una solicitud de Carta de Presentación
Completa:**



UJED

UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL

ESTADO DE DURANGO

FECA

Facultad de Economía,

Contaduría y Administración

Para una solicitud de Carta de Presentación Completa

(Que contenga el % de créditos aprobados y promedio general):

Además deberás de contar con la siguiente

documentación escaneada en PDF:

- 1) Constancia de Estudios, o
- 2) El Kárdex de calificaciones oficial expedido por servicios escolares FECA(que contengan el % de créditos aprobados y promedio general) y que deberá contener los siguientes datos: 1.Nombre completo del alumno (a), 2.Carrera, 3.Semestre Y 4.Matricula.

*En caso de contar con el kardex además deberá enviar el Horario del ciclo actual (Oficial).

**Una vez elaborada la carta de presentación será
enviada en formato digital vía correo electrónico.**